

SISTEMA Integrado de Gestión Universitaria

MANUAL ESTUDIANTE

S.I.G.U. -AULA VIRTUAL

V 0.2



gpilco@ulc.edu.pe



Oficina de T.I.C. (Tecnología de la Información y Comunicación)



www.ulc.edu.pe





DATOS GENERALES DEL DOCUMENTO

Autor Documento Original	Oficina de T.I.C.
Editores	Oficina de T.I.C.
Fecha de creación	02 de Enero 2019
Fecha de última actualización	22 de julio 2019
Estado	Activo
Versión	0.02

VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO

Documento validado por las partes en Fecha: 22 de Julio 2019

Por la Autoridad Inmediata	Por la Oficina Correspondiente
Firma y Sello	Oficina de T.I.C. (Tecnología de la Información y Comunicación)

HISTORIAL DE VERSIONES

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	AUTOR
02/01/2019	0.01	Versión Inicial	Oficina de T.I.C.
22/07/2019	0.02	Actualización descriptiva	Oficina de T.I.C.
22/07/2019	0.02	Validación	Oficina de T.I.C.

MANUAL ESTUDIANTE S.I.G.U. - AULA VIRTUAL V 0.2



ÍNDICE

Objetivos	3
1. Inicio de Sesión	3
1.1. Dirección URL Oficial	3
1.2. Intranet del Estudiante	4
2, Menú Principal	5
3, Estructura básica del Aula Virtual	6
4. Categorías	6
5. Cursos	6
6. Semanas y Temas	6
7. Actividades	7
7.1. Chat	7
7.2. Consultas	8
7.3. Cuestionarios	9
7.4. Encuestas	9
7.5. Foros	10
7.6. Glosario	10
7.7. Lecciones	11
7.8. Recursos	11
7.9. Talleres	12
7.10. Tareas	12
7.11. Videoconferencias	13
8. Icono del Aula Virtual	14
🤋 Visualización de Plataforma	15
9.1. Navegación	15
9.2. Contenido de los Cursos	15
9.3. Participantes	16
9.4. Actividades	17
9.5. Foros	17
10. Perfil del Alumno	18
10.1. Preferencias	18
10.1.1. Editar Perfil	19
10.1.2. Cambiar contraseña	19





MANUAL ESTUDIANTE S.I.G.U. - AULA VIRTUAL

Objetivos

- Dar a conocer a los usuarios finales las características y las formas de funcionamiento del servicio brindado.
- Conocer cómo utilizar un sistema, mediante una descripción detallada e ilustrada a través de opciones.
- En este apartado del documento se pretende proporcionar una visión global del aula virtual que le permita entender su estructura y comportamiento general para, más adelante, poder ahondar en los conocimientos sobre la plataforma dependiendo del uso que el usuario quiera darle a la misma.
- Visto desde fuera, el Aula Virtual Moodle es un sitio web, con soporte para el registro de usuarios, en los que cada usuario puede adoptar un rol (Alumno/Docente) que le permite interactuar de distintas maneras con la propia herramienta Moodle o con el resto de usuarios.

1. Inicio de Sesión

1.1. Dirección URL Oficial

http://www.ulc.edu.pe/



Ingresar **USUARIO** generado por la Oficina de T.I.C.

USUARIO: CÓDIGO DE ESTUDIANTE CONTRASEÑA: CÓDIGO DE ESTUDIANTE

(por defecto la primera vez será el mismo CÓDIGO DE ESTUDIANTE, en caso que no pueda ingresar u olvido su contraseña contactarse con la Oficina de T.I.C.)



Universidad LATINOAMERICANA		Apps Redes social
	Acceder	
	Nombre de usuario	
	Contraseña	
	Recordar nombre de usuario	
	Acceder	
	¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?	
Lac	'Cookies' deben estar habilitadas en su navegado	or ®

Ingrese sus credenciales de acceso al aula virtual y haga clic en el botón Acceder. A continuación, se mostrará los cursos matriculados del periodo activo.

1.2. Intranet del Estudiante



Ingresar **USUARIO** generado por la Oficina de T.I.C.

USUARIO: CÓDIGO DE ESTUDIANTE CONTRASEÑA: CÓDIGO DE ESTUDIANTE

(por defecto la primera vez será el mismo DNI, en caso que no pueda ingresar u olvido su contraseña contactarse con la Oficina de T.I.C.)



2. Menú Principal

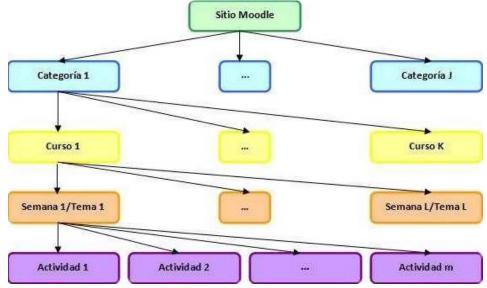


Cercado de Tacna / Av. Gregorio Albarracín № 50 Lunes a Viernes: 07:30 a.m. - 07:00 p.m. Sábados: 08:00 a.m. - 12:00 p.m. Teléfono: (052) 412140



3. Estructura básica del Aula Virtual

Este sitio está compuesto por: categorías, cursos, temas (o semanas) y actividades.



4. Categorías

Las categorías son los contenedores de información de más alto nivel, están formadas por cursos y sirven para organizarlos de manera que sean más fácilmente localizables por el alumno en la pantalla inicial de la aplicación.

5. Cursos

Los cursos son la parte más importante de la estructura del aula virtual Moodle, son creados por los administradores del sitio y dirigidos por los usuarios docentes de la Universidad.

Para que un alumno, dado de alta en el sistema, pueda acceder a un curso deberá estar matriculado en él periodo actual.

Una vez que un curso es creado, la matriculación la puede llevar a cabo cada usuario de forma independiente o bien el propio administrador, de forma masiva, sobre un grupo de usuarios del sistema, definiendo qué usuarios serán profesores y cuales alumnos.

6. Semanas y Temas

La organización de un curso podrá llevarse a cabo por semanas o bien por temas, según la preferencia del profesorado.

Tras la creación del curso, su configuración, y la matriculación de usuarios, estos podrán acceder al mismo y observar una serie de bloques diferenciados que representan las semanas del curso o temas, según el formato que se haya establecido. Cada uno de estos bloques contendrá, a partir del momento en el que el profesor las añada, distintos tipos de actividades que los alumnos deberán realizar para su evaluación.





7. Actividades

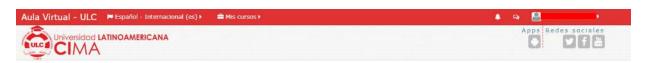
El Aula Virtual ofrece la posibilidad de añadir cada semana temas varios tipos de actividades. A continuación, se muestran aquellas disponibles con la plataforma:

AUDITORÍA DE SISTEMAS - N2



7.1. Chat.

Permite conversaciones entre usuarios en tiempo real.



Haciendo **CLICK** sobre el icono se desplegará el menú de mensajes, en el podrá revisar nuevos mensajes.

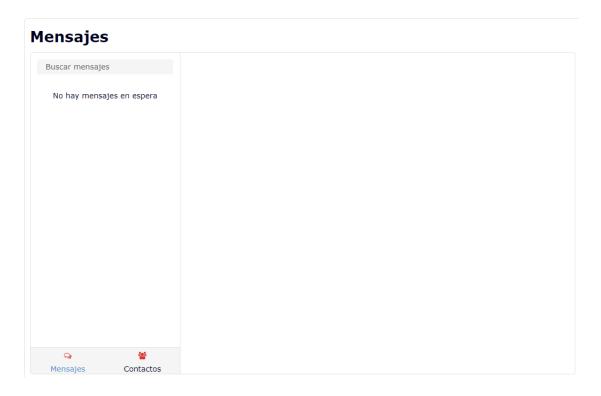




Haciendo CLICK en VER TODO o MENSAJES del menú desplegable bajo el nombré del alumno podrá acceder a la sala de chat.



En la sala de chat podrá enviar nuevos mensajes a sus contactos o responder los mensajes que tenga pendientes.



7.2. Consultas

Similar a una encuesta, el profesor formula una única pregunta y ofrece a los usuarios distintas elecciones.

Una vez dentro de un curso podrá encontrará las consultas del curso



Ingresando a la opción podrá ver la consulta que ha sido creada y dar su elección.



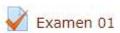
AUDITORÍA DE SISTEMAS - N2



7.3. Cuestionarios

Permite la realización de exámenes de diferente tipo: respuesta múltiple, verdadero/falso y respuestas cortas.

Podrá visualizar la opción cuestionarios estando dentro del curso donde se halla creado.



Ingresando a la opción podrá desarrolla el cuestionario.

AUDITORÍA DE SISTEMAS - N2



7.4. Encuestas

Similar a la consulta, pero con varias preguntas.

Podrá visualizar las encuestas estando dentro del curso donde se halla creada.



Ingresando a una de las opciones podrá desarrollar la encuesta que se necesite.





7.5. Foros

Actividades para el debate entre usuarios de un curso.

Podrá acceder al foro estando dentro del curso donde se halla creado.



De existir algún elemento en el foro de debates se listarán al acceder.

AUDITORÍA DE SISTEMAS - N2



7.6. Glosario

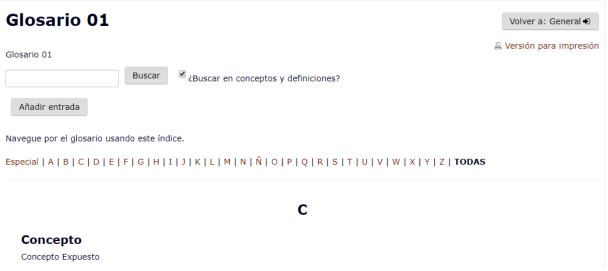
Permite crear y mantener una lista de definiciones, como un diccionario.

Podrá acceder al glosario estando dentro del curso donde se halla creado.



De existir algún elemento en el glosario se listarán al acceder.





7.7. Lecciones

Consiste en una serie de páginas flexibles que ofrecen contenido y preguntas para el alumno.

Podrá acceder a las lecciones estando dentro del curso donde se hallan agregado.



Seleccionando cualquiera de las opciones se abrirá el archivo de la lección en una nueva pestaña.

7.8. Recursos

Admite la presentación de cualquier contenido digital, Word, PowerPoint, Flash, vídeo, sonidos, etc.

Podrá acceder a los recursos estando dentro del curso donde hayan sido agregadas.

AUDITORÍA DE SISTEMAS - N2







Al seleccionar cualquiera de los recursos se abrirán en una pestaña diferente o se descargarán.

7.9. Talleres

Actividad de trabajo en grupo que permite la evaluación entre estudiantes.

Podrá acceder a los talleres estando dentro del curso donde hayan sido agregados.



UNIDAD 01: TALLER 01 - ARTÍCULO DE INVESTIGACIÓN

Ingresando a una de las opciones podrá subir el desarrollo del taller solicitado por el docente.

AUDITORÍA DE SISTEMAS - N2



7.10. Tareas

Permiten al profesor calificar trabajos enviados por los alumnos.

Podrá acceder a las tareas estando dentro del curso donde hayan sido agregadas.



Ingresando a una de las opciones podrá subir el desarrollo de la tarea solicitado por el docente para su calificación.



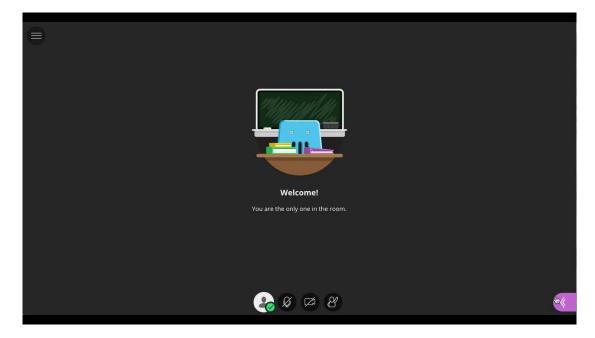


7.11. Videoconferencias

La videoconferencia de la ULC es la compresión digital de los flujos de audio y vídeo en tiempo real. Su implementación nos brinda importantes beneficios, como el trabajo colaborativo entre personas geográficamente distantes y una mayor integración entre algunos grupos de trabajo.

Esta permite mantener reuniones con grupos de personas situadas en lugares alejados entre sí, permitiendo el intercambio de información gráfica, de imágenes, la transferencia de archivos, de vídeo, de voz, permite compartir el escritorio de una computadora, hacer presentaciones, etc.

La videoconferencia ofrece hoy en día una solución accesible a la necesidad de comunicación, con sistemas que permiten el transmitir y recibir información visual y sonora entre puntos o zonas diferentes evitando así los gastos y pérdida de tiempo que implican el traslado físico de la persona.





8. Icono del Aula Virtual

SÍMBOLO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
?	Información	Proporciona información del punto en el que está situado
.92	Participantes	Muestra los participantes de un cierto curso
F	Foro	Muestra un debate abierto o una lista de foros
	Sala de chat	Permite a los usuarios debatir un tema en tiempo real a través de Internet
	Tarea	Cualquier tipo de actividad o trabajo evaluable
	Calificaciones	Muestra las calificaciones del alumno
₩	Cuestionario	Permite realizar exámenes online
	Archivo	Permite a los profesores proveer un Archivo como un recurso del curso
	Carpeta	Permite al profesor mostrar un grupo de archivos relacionados dentro de una única carpeta
	Página URL	Permite proporcionar un enlace de Internet como un recurso del curso

A partir de la página principal usted tendrá varias opciones para navegar como:



9. Visualización de Plataforma

9.1. Navegación

Podrá navegar por las diferentes secciones de aula virtual de manera sencilla.



9.2. Contenido de los Cursos

En esta sección podrá encontrará todo el contenido del curso como los recursos, lecciones, tareas, encuestas, entre otros.







9.3. Participantes

En esta sección podrá visualizar a los demás alumnos matriculados en el curso.





9.4. Actividades

En esta sección encontrara un calendario con las actividades que se realizaran en los cursos, así como avisos recientes y próximos eventos a realizarse.







9.5. Foros

A Través de la barra del buscador podrá ingresar las palabras claves para poder encontrar los temas relacionado en los foros del Aula Virtual.

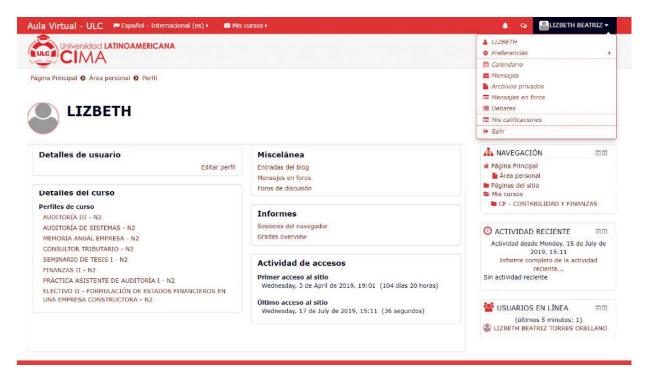






10. Perfil del Alumno

Para editar opciones como cambio de contraseña o edición de perfil del estudiante diríjase a la sección superior derecha y haga clic en su nombre a continuación, se mostrará el menú del área personal:



10.1. Preferencias

Dentro de las preferencias el alumno podrá editar su perfil y cambiar contraseña, entre otras actividades personales.



MANUAL ESTUDIANTE S.I.G.U. - AULA VIRTUAL V 0.2





10.1.1. Editar Perfil

En la siguiente sección el alumno podrá editar su perfil.



10.1.2. Cambiar contraseña

En la siguiente sección el alumno podrá cambiar su contraseña.



Al terminar la edición deberá hacer CLICK en GUARDAR CAMBIOS

